

Số: /BC-SGTVT

Hà Giang, ngày tháng năm

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý III năm 2023

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Không có nội dung báo cáo

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Không có nội dung báo cáo

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Không có nội dung báo cáo

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Không có nội dung báo cáo

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ: 1; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 1; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0

- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 1; trong đó số đã được đăng tải công khai: 1

- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0

(Phiếu trả lời phản ánh kiến nghị số 1258/SGTVT-VP ngày 24/8/2023)

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 9,026 (trực tuyến: 2,979; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 6,047); số từ kỳ trước chuyển qua: 275

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 7,457; trong đó, giải quyết trước hạn: 4,349, đúng hạn: 3,107, quá hạn: 1

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 1,844; trong đó, trong hạn: 1,844, quá hạn: 0

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Đã thực hiện việc công khai hồ sơ, thủ tục, quy trình giải quyết, thời hạn trả kết quả, phí, lệ phí theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân

khi tiếp cận, tìm hiểu để thực hiện thủ tục hành chính; đồng thời kiểm tra, giám sát được quá trình giải quyết hồ sơ TTHC của cán bộ công chức trong quá trình thực hiện.

- 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được cập nhật, niêm yết công khai kịp thời, đầy đủ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Trung tâm hành chính công tỉnh; công bố công khai hướng dẫn quy định thủ tục hành chính trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Sở, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính.

- Bố trí đủ cán bộ làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm hành chính công tỉnh có năng lực về chuyên môn và phẩm chất đạo đức.

- Thực hiện nguyên tắc công khai, minh bạch và công tác phối hợp giữa các bộ phận và cơ quan với nhau, như: thủ tục hành chính đơn giản, rõ ràng, đúng pháp luật; công khai các thủ tục hành chính, mức thu phí, lệ phí, giấy tờ, hồ sơ và thời gian giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân; nhận yêu cầu và trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; giải quyết công việc thuận tiện cho tổ chức, cá nhân; có sự phối hợp giải quyết công việc giữa các bộ phận, cơ quan hành chính nhà nước, thực hiện nghiêm việc xin lỗi khách hàng khi để xảy ra hồ sơ trễ hẹn (*PXL số 63/PXL-SGTVT ngày 14/7/2023*).

- Việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện theo đúng quy chế phối hợp giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa tại Trung tâm hành chính công tỉnh Hà Giang, đảm bảo đúng tiến độ, thời gian và thẩm quyền được giao tạo điều kiện thuận lợi nhất cho tổ chức, cá nhân đến liên hệ công việc.

- Đã chỉ đạo các phòng ban, đơn vị chủ động rà soát, đánh giá, đơn giản hóa TTHC thuộc phạm vi giải quyết của phòng, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao; kịp thời phát hiện, báo cáo về Sở GTVT để trình UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định, TTHC không còn phù hợp, không cần thiết trong bộ thủ tục hành chính đang thực hiện tại Sở Giao thông vận tải. Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá và phương án đơn giản hóa TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC để kịp thời đề xuất các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách TTHC với cấp có thẩm quyền xem xét.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Tiếp tục chỉ đạo, quán triệt triển khai thực hiện có hiệu quả việc hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính đổi giấy phép lái xe mức độ 4 toàn trình trên cổng dịch vụ công Quốc gia; duy trì kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Hệ thống dịch vụ công trực tuyến cấp, đổi giấy phép kinh doanh vận tải; cấp, đổi biển hiệu, phù hiệu xe ô tô - Bộ Giao thông vận tải với Hệ thống Một cửa điện tử của tỉnh đảm bảo thuận tiện trong việc giám sát xử lý, tiếp nhận hồ sơ theo mô hình kết nối chung đồng thời tăng cường phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn cho người dân, doanh nghiệp tích cực tham gia các dịch vụ công trực tuyến do Sở cung cấp bằng nhiều hình thức. Công khai minh bạch quy trình điện tử giải quyết TTHC để tạo điều kiện cho người dân tham gia giám sát các hoạt động cải cách TTHC, quá trình giải quyết công việc của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Hồ sơ trực tuyến hợp lệ thuộc thẩm quyền giải quyết được tiếp nhận, giải quyết đầy đủ, đúng quy trình, kịp thời theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và trả kết quả đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định. Hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC của Sở trên Hệ thống dịch vụ công của tỉnh (dichvucong.hagiang.gov.vn), hệ thống quản lý vận tải quốc tế (qlvtquocte.mt.gov.vn), hệ thống dịch vụ công trực tuyến vận tải đường bộ (qlvt.mt.gov.vn).

- Bộ thủ tục hành chính của Sở được công khai, niêm yết, tích hợp đầy đủ, kịp thời trên Cổng DVC của tỉnh Cổng DVC quốc gia theo quy định.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Công tác truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính được Lãnh đạo Sở quan tâm, thường xuyên chỉ đạo thông qua các cuộc họp giao ban, họp cơ quan, qua văn phòng điện tử, đến mỗi công chức, viên chức các đơn vị trực thuộc về các chỉ đạo của Chính phủ, Ủy ban nhân dân tỉnh trong công tác CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức của công chức, viên chức góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Không

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở Giao thông vận tải luôn quan tâm, chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị trực thuộc chú trọng công tác kiểm soát TTHC, coi đây là nhiệm vụ hàng đầu, gắn kết với công tác thi đua khen thưởng; chỉ đạo Văn phòng Sở phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện công tác kiểm soát TTHC của các phòng, đơn vị trực thuộc nhằm khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong quá trình triển khai hoạt động.

12. Nội dung khác: Không

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Công tác kiểm soát TTHC thường xuyên được Cấp ủy Đảng, Lãnh đạo Sở quan tâm chỉ đạo; niêm yết công khai, đầy đủ các danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, đảm bảo kịp thời, tạo điều kiện cho các tổ chức, cá nhân đến giải quyết hồ sơ TTHC.

- Việc công bố kịp thời đầy đủ danh mục các quy trình điện tử, quy trình nội bộ giải quyết TTHC đã góp phần nâng cao chất lượng phục vụ, đem đến sự tin tưởng, hài lòng cho người dân, góp phần vào sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

- Việc giải quyết TTHC đối với cá nhân, tổ chức đảm bảo đúng quy định của pháp luật, kịp thời, hạn chế đến mức thấp nhất tình trạng chậm trễ quá hạn gây bức xúc cho người dân.

- Trong quý III năm 2023: Sở đã cơ bản hoàn thành tốt công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

2. Tồn tại, hạn chế

- Việc kiểm soát TTHC đôi lúc còn gặp khó khăn do các văn bản quy định về TTHC chưa thống nhất.

- Cơ sở vật chất phục vụ cho ứng dụng công nghệ thông tin đã cũ, chưa đáp ứng được so với yêu cầu hiện nay.

- Trình độ hiểu biết về công nghệ thông tin của bộ phận người dân rất hạn chế, trong khi thực tế tại địa bàn có nhiều đồng bào dân tộc thiểu số, những người dân ở vùng nông thôn, vùng sâu, vùng xa điều kiện về cơ sở vật chất còn hạn chế... dẫn đến số lượng người tương tác thực hiện được không nhiều.

- Hệ thống máy móc, trang thiết bị, đường truyền hiện tại gây khó khăn cho công tác tra cứu, nộp hồ sơ trực tuyến của công dân.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

- Triển khai thực hiện, hoàn thành các nhiệm vụ được giao trong năm 2023 theo Quyết định số 210/QĐ-UBND ngày 17 tháng 02 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang ban hành Kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Hà Giang năm 2023; Quyết định số 1808/QĐ-UBND ngày 17/10/2022 của UBND tỉnh về Phê duyệt Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 19/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025.

- Thường xuyên rà soát, chủ động theo dõi Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công quốc gia để kịp thời cập nhật các Quyết định công bố của Bộ Giao thông vận tải, tham mưu UBND tỉnh công bố các TTHC, các quy trình nội bộ của các TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở theo quy định hiện hành.

- Cập nhật công khai, kịp thời TTHC, khuyến khích mở rộng, cung cấp thông tin TTHC qua các kênh báo, đài, các trang mạng xã hội và các hình thức phù hợp khác để tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp tìm hiểu và thực hiện.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, tăng cường tích hợp, đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến đáp ứng nhu cầu thực tế, phục vụ người dân và tổ chức mọi lúc, mọi nơi, dựa trên nhiều phương tiện khác nhau, kể cả thiết bị di động. Thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm hành chính công.

- Thực hiện nghiêm các thủ tục hành chính đã được tỉnh công bố công khai, tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính nâng cao vai trò cá nhân, tổ chức trong giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính của cơ quan nhà nước.

- Thực hiện chế một cửa, một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-ND; ban hành quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với việc giải quyết TTHC; nâng cao hiệu quả hoạt động của công chức trực tại bộ phận giao dịch một cửa của Sở tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh; thực hiện việc xin lỗi khách hàng khi để xảy ra hồ sơ quá hạn. Đẩy mạnh việc giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường mạng.

- Tiếp tục thực hiện tốt Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thực hiện chế độ báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính đầy đủ theo qui định.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

1. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu bổ sung, điều chỉnh chính sách, pháp luật về TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (nếu phát hiện có thiếu sót, bất cập): Không

2. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (nếu có vướng mắc): Không

3. Đề xuất các giải pháp, sáng kiến nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; khắc phục những khó khăn, vướng mắc: Không

4. Nội dung cụ thể khác cần kiến nghị: không.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý III năm 2023.

Sở Giao thông vận tải trân trọng báo cáo./.

(Gửi kèm Biểu số II.06/VPCP/KSTT và Biểu số II.05a/VPCP/KSTT)

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC;
- Lãnh đạo Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thu Thủy

