

## THÔNG BÁO

### Nội dung, lịch giám sát công tác đào tạo lái xe tại các cơ sở đào tạo lái xe tháng 4 năm 2024

Căn cứ các quy định có liên quan đến công tác đào tạo lái xe cơ giới đường bộ và kế hoạch đào tạo của các cơ sở đào tạo lái xe trên địa bàn; Sở Giao thông vận tải Hà Giang thông báo lịch giám sát công tác đào tạo lái xe tại các cơ sở đào tạo trên địa bàn tỉnh Hà Giang trong tháng 4 năm 2024, cụ thể như sau:

#### 1. Nội dung giám sát

Giám sát hoạt động đào tạo lái xe ô tô, mô tô trong tháng 04 năm 2024 theo Báo cáo đăng ký sát hạch của các cơ sở đào tạo lái xe trên địa bàn gửi về Sở Giao thông vận tải; nội dung gồm:

- Số lượng các lớp đào tạo ô tô, mô tô diễn ra theo chương trình, kế hoạch đào tạo tại Báo cáo đăng ký sát hạch trong tháng 04 năm 2024.
- Số lượng xe, giáo viên (đủ điều kiện) được phân công, bố trí giảng dạy các môn học từ lý thuyết, thực hành lái xe tại thời điểm giám sát.
- Số giáo án, giáo trình giảng dạy; sổ lên lớp; sổ theo dõi thực hành lái xe.
- Số lượng học viên đang học có mặt tại thời điểm giám sát (gồm số học viên đang học lý thuyết, số học viên đang học thực hành, số học viên học xen kẽ cả lý thuyết lẫn thực hành).
- Giám sát, đối chiếu dữ liệu liên quan đến môn học pháp luật giao thông đường bộ; dữ liệu DAT; dữ liệu ca bin học lái xe của các học viên tại thời điểm giám sát.

#### 2. Lịch giám sát đào tạo tại các cơ sở đào tạo

TT	Ngày giám sát	Cơ sở đào tạo	Đơn vị thực hiện
1	06/04/2024	Trung tâm giáo dục nghề nghiệp và sát hạch lái xe Bình Vàng	Phòng QLVTPT&NL (chủ trì) Thanh tra Sở (phối hợp)
2	16/04/2024	Trung tâm đào tạo điều khiển phương tiện giao thông Hà Giang	Phòng QLVTPT&NL (chủ trì) Thanh tra Sở (phối hợp)
3	26/04/2024	Trường Cao đẳng kỹ thuật và công nghệ tỉnh Hà Giang	Phòng QLVTPT&NL (chủ trì) Thanh tra Sở (phối hợp)

#### 3. Nhiệm vụ các phòng, ban có liên quan

3.1. Giao Thanh tra Sở Giao thông vận tải cử cán bộ thanh tra phối hợp với Phòng Quản lý Phương tiện và người lái để tổ chức thực hiện theo lịch giám sát.

3.2. Giao Phòng Quản lý Phương tiện và người lái: chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở GTVT tham mưu thành lập tổ giám sát hoạt động đào tạo tại các cơ sở đào tạo lái xe nêu trên; lập biên bản giám sát và tổng hợp kết quả giám sát tại các cơ sở đào tạo lái xe báo cáo Giám đốc Sở.

#### **4. Nhiệm vụ của các cơ sở đào tạo lái xe**

- Tổ chức tuyển sinh đảm bảo đáp ứng đủ các điều kiện theo quy định (về tuổi, sức khỏe, trình độ văn hóa..); thường xuyên duy trì tiêu chuẩn, cơ sở vật chất, trang thiết bị; tổ chức đào tạo theo đúng nội dung, chương trình, kế hoạch đã được phê duyệt; đào tạo theo đúng địa điểm, hạng đào tạo ghi trong giấy phép đào tạo lái xe; lưu trữ hồ sơ, tài liệu, dữ liệu có liên quan đến công tác đào tạo lái xe theo đúng quy định.

- Bố trí giáo viên theo đúng kế hoạch được phê duyệt; thường xuyên theo dõi, khai thác dữ liệu trên phần mềm quản lý thông tin DAT để phục vụ công tác quản lý đào tạo; cập nhật chính xác các thông tin về giáo viên, xe tập lái trên thiết bị DAT; hồ sơ sổ sách liên quan đến công tác đào tạo cập nhật thường xuyên, kịp thời theo đúng nội dung, chương trình đào tạo.

- Gửi báo cáo đăng ký sát hạch (báo cáo 1) đảm bảo theo đúng thời gian quy định.

- Phối hợp với Tổ giám sát khi làm việc tại cơ sở đảm bảo kế hoạch đề ra.

Sở Giao thông vận tải Hà Giang thông báo để các cơ sở đào tạo lái xe trên địa bàn biết, phối hợp tổ chức thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Các cơ sở đào tạo lái xe (T/hiện);
- Giám đốc Sở (B/ cáo);
- Thanh tra Sở; Phòng QLVTPT&NL (T/hiện);
- Trang TTĐT Sở (đưa tin);
- Lưu: VT, VTPT&NL.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thu Thủy**